

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

14 Ιουνίου 2017 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **2056**

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. οικ.47601/17682

Μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ» αποφάσεων, εγγράφων και άλλων πράξεων στον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής, στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού, στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Υδάτων, στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Τεχνικού Ελέγχου και στους Προϊσταμένους Τμημάτων των ανωτέρω Διευθύνσεων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής»

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

Α. Τις διατάξεις:

1. του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α΄/2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» όπως ισχύει, σε συνδυασμό με τις διατάξεις του ν.2503/1997 (ΦΕΚ 107/Α/1997) «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις»,

2. του π.δ. 135/2010 (ΦΕΚ 228/Α/2010) «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής» όπως ισχύει,

3. των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4325/2015 (ΦΕΚ 47/Α/2015) «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης – Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» όπως συμπληρώθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 24 του ν. 4368/2016 (ΦΕΚ 21/Α'/2016) «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις»,

4. του ν. 3469/2006 (ΦΕΚ 131/Α/2006) «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» όπως ισχύει,

5. του ν. 3528/2007 (ΦΕΚ 26/Α/2007) «Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. και άλλες διατάξεις» όπως ισχύει,

6. του ν. 1650/1986 (Φ.Ε.Κ. 160/Α'/16.10.1986) «Για την προστασία του Περιβάλλοντος», όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3010/2002 (Φ.Ε.Κ. 91/Α/25.04.2002) «Εναρμόνιση του ν.1650/1986 με τις οδηγίες 97/11/Ε.Ε. και 96/61/Ε.Ε., διαδικασία οριοθέτησης και ρυθμίσεις θεμάτων για τα υδατορέματα και άλλες διατάξεις» και το ν. 4014/2011 (Φ.Ε.Κ. 209/Α/21.09.2011) «Περιβαλλοντική αδειοδότηση έργων και δραστηριοτήτων, ρύθμιση αυθαιρέτων σε συνάρτηση με δημιουργία περιβαλλοντικού ισοζυγίου και άλλες διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Περιβάλλοντος» και ισχύει,

7. του άρθρου 18 του ν. 4071/2012 (Φ.Ε.Κ. 85/Α/11.04.2012) «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ». όπως ισχύει,

8. του ν. 2946/2001 (ΦΕΚ 224/Α'/08.10.2001) «Υπαίθρια Διαφήμιση, Συμπολιτείες Δήμων και Κοινοτήτων και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει,

9. του ν. 4178/2013 (ΦΕΚ 174/Α'/08.08.2013) «Αντιμετώπιση της Αυθαίρετης Δόμησης - Περιβαλλοντικό Ισοζύγιο και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει,

10. του ν. 4313/2014 (ΦΕΚ 261/Α'/17.12.2014) «Ρυθμίσεις θεμάτων Μεταφορών, Τηλεπικοινωνιών και Δημοσίων Έργων και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει,

11. του ν. 3468/2006 (Φ.Ε.Κ. 129/Α/27.06.2006) «Παραγωγή Ηλεκτρικής Ενέργειας από Ανανεώσιμες Πηγές Ενέργειας και Συμπαραγωγή Ηλεκτρισμού και Θερμότητας Υψηλής Απόδοσης και λοιπές διατάξεις»,

12. του ν. 3175/2003 (Φ.Ε.Κ. 207/Α/29.08.2003) «Αξιοποίηση του γεωθερμικού δυναμικού, τηλεθέρμανση και άλλες διατάξεις»,

13. του ν. 669/1977 (Φ.Ε.Κ. 241/Α'/01.09.1977) «Περί εκμεταλλεύσεως λατομείων» όπως ισχύει,

14. του ν. 3199/2003 (ΦΕΚ 280/Α'/09.12.2003) «Προστασία και διαχείριση των υδάτων - Εναρμόνιση με την οδηγία 2000/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 23ης Οκτωβρίου 2000» όπως ισχύει,

15. του ν.4042/2012 (ΦΕΚ 24/Α/13.02.2012) «Ποινική προστασία του περιβάλλοντος – Εναρμόνιση με την Οδηγία 2008/99/ΕΚ – Πλαίσιο παραγωγής και διαχείρισης αποβλήτων – Εναρμόνιση με την Οδηγία 2008/98/ΕΚ – Ρύθμιση θεμάτων Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής» όπως ισχύει,

16. του ν. 4258/2014 (ΦΕΚ 94/Α/14.04.2014) «Διαδικασία Οριοθέτησης και ρυθμίσεις θεμάτων για τα υδατορέ-

ματα – ρυθμίσεις Πολεοδομικής νομοθεσίας και άλλες διατάξεις» όπως ισχύει,

17. του π.δ. 51/2007 (Φ.Ε.Κ. 54/Α/08.03.2007) «Καθορισμός μέτρων και διαδικασιών για την ολοκληρωμένη προστασία και διαχείριση των υδάτων σε συμμόρφωση με τις διατάξεις της Οδηγίας 2000/60/ΕΚ «για τη θέσπιση πλαισίου κοινοτικής δράσης στον τομέα της πολιτικής των υδάτων» του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 23ης Οκτωβρίου 2000», όπως ισχύει,

18. του άρθρου 90 του π.δ. 910/1977 (Φ.Ε.Κ. 305/Α/10.10.1977) «Περί Οργανισμού του Υπουργείου Δημοσίων Έργων»,

19. της υπ’ αριθ. ΔΙΠΑ/οικ.37674/27.07.2016 (Φ.Ε.Κ. 2471/Β/10.08.2016) υπουργικής απόφασης «Τροποποίηση και κωδικοποίηση της υπουργικής απόφασης 1958/2012 - Κατάταξη δημοσίων και ιδιωτικών έργων και δραστηριοτήτων σε κατηγορίες και υποκατηγορίες σύμφωνα με το άρθρο 1 παράγραφος 4 του ν. 4014/21.9.2011 (ΦΕΚ 209/Α/2011) όπως αυτή έχει τροποποιηθεί και ισχύει»,

20. της υπ’ αριθ. 50910/2727/2003 (ΦΕΚ 1909/Β/ 22.12.2003) κοινής υπουργικής απόφασης «Μέτρα και Όροι για τη Διαχείριση Στερεών Αποβλήτων. Εθνικός και Περιφερειακός Σχεδιασμός Διαχείρισης».

21. της υπ’ αριθ. 13588/2006 (ΦΕΚ 383/Β/28.03.2006) κοινής υπουργικής απόφασης «Μέτρα όροι και περιορισμοί για την διαχείριση επικινδύνων αποβλήτων σε συμμόρφωση με τις διατάξεις της οδηγίας 91/689/ ΕΟΚ «για τα επικίνδυνα απόβλητα» του Συμβουλίου της 12ης Δεκεμβρίου 1991. Αντικατάσταση της υπ’ αριθ. 19396/1546/1997 κοινή υπουργική απόφαση «Μέτρα και όροι για τη διαχείριση επικίνδυνων αποβλήτων» (Β΄604)»,

22. της υπ’ αριθ. Η.Π.8600/416/Ε103/23.02.2009 (ΦΕΚ 356/Β/26.02.2009) κοινής υπουργικής απόφασης «Ποιότητα και μέτρα διαχείρισης των υδάτων κολύμβησης, σε συμμόρφωση με τις διατάξεις της οδηγίας 2006/7/ΕΚ «σχετικά με την διαχείριση της ποιότητας των υδάτων κολύμβησης και την κατάργηση της οδηγίας 76/160/ΕΟΚ», του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15ης Φεβρουαρίου 2006»,

23. της υπ’ αριθ. 191002/05-09-2013 (Φ.Ε.Κ. 2220/Β/ 09.09.2013) κοινής υπουργικής απόφασης «Τροποποίηση της υπ’ αριθ. 145116/2011 κοινής υπουργικής απόφασης «Καθορισμός μέτρων, όρων και διαδικασιών για την επαναχρησιμοποίηση επεξεργασμένων υγρών αποβλήτων (Β΄ 354) και συναφείς διατάξεις»,

24. της υπ’ αριθ. 146896/17-10-2014 (Φ.Ε.Κ. 2878/Β/ 27.10.2014) κοινής υπουργικής απόφασης «Κατηγορίες αδειών χρήσης και εκτέλεσης έργων αξιοποίησης των υδάτων. Διαδικασία και όροι έκδοσης των αδειών, περιεχόμενο και διάρκεια ισχύος τους και άλλες συναφείς διατάξεις»,

25. της υπ’ αριθ. Δ10/Φ68/οικ.30842/07-12-1993 (Φ.Ε.Κ. 917/Β’/21.12.1993) υπουργικής απόφασης «Όροι και διαδικασία εκμισθώσεως, εκμεταλλεύσεως και διαχειρίσεως των Δημόσιων Λατομείων αδρανών υλικών»,

26. της υπ’ αριθ. οικ.135275/19.05.2017 (ΦΕΚ 1751/Β/ 22.05.2017) απόφασης της Εθνικής Επιτροπής Υδάτων «Έγκριση γενικών κανόνων κοστολόγησης και τιμολόγησης υπηρεσιών ύδατος. Μέθοδος και διαδικασίες για την ανάκτηση κόστους των υπηρεσιών ύδατος στις διάφορες χρήσεις του».

Β. Την υπ’ αρ. ΔΟΑ/οικ.8638/26.3.2013 εγκύκλιο του ΥΠ.ΕΣ. (ΑΔΑ: ΒΕ2ΨΧ-ΙΔ7) «Μείωση των υπογραφών στις διοικητικές πράξεις και στα διοικητικά έγγραφα».

Γ. Την υπ’ αρ. 15869/15-05-2017 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών (ΦΕΚ 250/Υ.Ο.Δ.Δ./26-05-2017) με την οποία ο Σπυρίδων Κοκκινάκης διορίστηκε στη θέση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής

Δ. Την ανάγκη απλούστευσης διαδικασιών κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων με σκοπό την ταχεία διεκπεραίωση των υποθέσεων και την εξασφάλιση εύρυθμης και αποδοτικής λειτουργίας της Γενικής Δ/νσης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής.

Ε. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Τη μεταβίβαση του δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ» ως εξής:

Άρθρο 1
Γενικά

Α. Στον Προϊστάμενο της Γενικής Δ/νσης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής της Α.Δ. Αττικής, για τις παρακάτω ειδικά αναγραφόμενες αποφάσεις ή άλλες πράξεις και έγγραφα:

1. Υποβολή ερωτημάτων στο καθ΄ ύλην αρμόδιο Υπουργείο για θέματα αρμοδιότητας των Διευθύνσεων.

2. Απαντήσεις στο Συνήγορο του Πολίτη, στο Γενικό Επιθεωρητή Δημόσιας Διοίκησης, στο Σώμα Επιθεωρητών Ελεγκτών Δημόσιας Διοίκησης, στο Σώμα Επιθεώρησης Περιβάλλοντος, Δόμησης, Ενέργειας και Μεταλλείων, σχετικά με θέματα των Διευθύνσεων.

3. Απαντήσεις εμπιστευτικών εγγράφων ιδιάζουσας σημασίας.

4. Χορήγηση κανονικών, γονικών, αιμοδοτικών, συνδικαλιστικών αδειών και αδειών ασθένειας τέκνων των Προϊσταμένων των Διευθύνσεων.

5. Τεκμηριωμένο αίτημα προς το Τμήμα Οικονομικής Διαχείρισης της Διεύθυνσης Οικονομικού για την πραγματοποίηση δαπανών σε βάρος του τακτικού προϋπολογισμού για μετακινήσεις των υπαλλήλων των Δ/νσεων εκτός των ορίων της Α.Δ. Αττικής και των Προϊσταμένων των Δ/νσεων.

6. Κατάσταση πληρωμής για μετακινήσεις των υπαλλήλων των Δ/νσεων εκτός των ορίων της Α.Δ. Αττικής και των Προϊσταμένων των Δ/νσεων, και τη διαβίβαση των δικαιολογητικών για έλεγχο, εκκαθάριση και ενταλματοποίηση στο Τμήμα Οικονομικής Διαχείρισης της Διεύθυνσης Οικονομικού.

7. Αποφάσεις/εντολές μετακινήσεις εκτός έδρας των Προϊσταμένων των Διευθύνσεων.

8. Αποφάσεις/εντολές μετακινήσεις εκτός έδρας των υπαλλήλων των Διευθύνσεων εκτός των ορίων της Α.Δ. Αττικής.

9. Απόφαση ορισμού υπολόγου για δαπάνες μετακίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων των Δ/νσεων εκτός των ορίων της Α.Δ. Αττικής και των Προϊσταμένων των Δ/νσεων.

Β. Στους Προϊσταμένους των Διευθύνσεων της Γενικής Δ/νσης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής της Α.Δ. Αττικής, για τις παρακάτω ειδικά αναγραφόμενες αποφάσεις ή άλλες πράξεις και έγγραφα:

1. Έγγραφα, οδηγίες ή αποφάσεις που αφορούν την εύρυθμη λειτουργία της Διεύθυνσης, τις ετήσιες ή άλλες εκθέσεις απολογιστικού ή προγραμματικού χαρακτήρα.

2. Έγγραφα με τα οποία ζητούνται και δίνονται πληροφορίες σε άλλες αρχές και δικαστήρια για ζητήματα αρμοδιότητας της Δ/νσής τους, εφόσον δεν είναι γενικότερου ενδιαφέροντος, καθώς και τα διαβιβαστικά έγγραφα προς τις αρμόδιες αρχές.

3. Απαντήσεις ερωτημάτων σε θέματα της Δ/νσης, για τα οποία έχουν εκδοθεί σχετικές εγκύκλιοι ή έχουν δοθεί διευκρινήσεις αρμοδίως.

4. Έκθεση απόψεων της Διοίκησης ενώπιον των αρμόδιων δικαστικών αρχών για θέματα της Δ/νσης, αποστολή φακέλων και παροχή πληροφοριών.

5. Κοινοποίηση αποφάσεων, εγκυκλίων και των σε εκτέλεση αυτών εγγράφων.

6. Απαντήσεις σε αναφορές παραπόνων ή καταγγελίες πολιτών κατά πράξεων ή παραλείψεων υπηρεσιακών οργάνων.

7. Τοποθέτηση και μετακίνηση υπαλλήλων εντός της Διεύθυνσης.

8. Χορήγηση κανονικών, γονικών, αιμοδοτικών αδειών και αδειών ασθένειας τέκνων των υπαλλήλων της Διεύθυνσης.

9. Τεκμηριωμένο αίτημα προς το Τμήμα Οικονομικής Διαχείρισης της Διεύθυνσης Οικονομικού για την πραγματοποίηση δαπανών σε βάρος του τακτικού προϋπολογισμού για μετακινήσεις των υπαλλήλων της Δ/νσης εντός των ορίων της Α.Δ. Αττικής, λοιπές αποζημιώσεις και για δαπάνες σε εκτέλεση δικαστικών αποφάσεων θεμάτων αρμοδιότητάς τους.

10. Κατάσταση πληρωμής για μετακινήσεις των υπαλλήλων της Δ/νσης εντός των ορίων της Α.Δ. Αττικής, λοιπές αποζημιώσεις και για δαπάνες σε εκτέλεση δικαστικών αποφάσεων θεμάτων αρμοδιότητάς τους και τη διαβίβαση των δικαιολογητικών για έλεγχο, εκκαθάριση και ενταλματοποίηση στο Τμήμα Οικονομικής Διαχείρισης της Διεύθυνσης Οικονομικού

11. Αποφάσεις/εντολές μετακινήσεις εκτός έδρας των υπαλλήλων της Δ/νσης εντός των ορίων της Α.Δ. Αττικής.

12. Απόφαση ορισμού υπολόγου για δαπάνες μετακίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων των Δ/νσεων εντός των ορίων της Α.Δ. Αττικής.

Γ. Στους Προϊσταμένους των Τμημάτων των Διευθύνσεων της Γενικής Δ/νσης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής της Α.Δ. Αττικής, για τις παρακάτω ειδικά αναγραφόμενες αποφάσεις ή άλλες πράξεις και έγγραφα:

1. Υπομνηστικά έγγραφα σε ζητήματα αρμοδιότητας των τμημάτων τους εφ’ όσον δεν είναι γενικότερου ενδιαφέροντος.

2. Προπαρασκευαστικά έγγραφα καθώς και έγγραφα με τα οποία ζητούνται και δίνονται πληροφορίες σε άλλες οργανωτικές μονάδες της Α.Δ. Αττικής για ζητήματα αρμοδιότητας του τμήματός τους.

3. Απαντήσεις σε ερωτήματα για τα οποία έχει ήδη λάβει θέση η Διεύθυνση.

4. Έκδοση πιστοποιητικών και βεβαιώσεων σε θέματα που σύμφωνα με το νόμο μπορούν να βεβαιωθούν από στοιχεία που τηρούνται στην Υπηρεσία.

5. Πράξεις καταθέσεως εγγράφων στο «Αρχείο».

Άρθρο 2
Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού

Α. Στον Προϊστάμενο της Γενικής Δ/νσης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής της Α.Δ. Αττικής, για τις παρακάτω ειδικά αναγραφόμενες αποφάσεις ή άλλες πράξεις και έγγραφα:

1. Αποφάσεις εξαίρεσης από την κατεδάφιση κτισμάτων σύμφωνα με το άρθρο 8 παρ. 8.5 του ν.1512/1985.

2. Αποφάσεις εξαίρεσης από την κατεδάφιση μικρών παραβάσεων της παρ.1.Α. και 1Β. του άρθρου 2 της υπ’ αριθ.: οικ.7587/12-02-2004 υπουργικής απόφασης και τη μετατροπή του προστίμου διατήρησης σε εφάπαξ.

3. Αποφάσεις αδειών για διαχείριση μη επικίνδυνων αποβλήτων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 8 της υπ’ αριθμ. 50910/2727 του έτους 2003 κοινής υπουργικής απόφασης (ΦΕΚ 1909/Β/22-12-2003).

4. Αποφάσεις αδειών συλλογής και μεταφορών για διαχείριση επικίνδυνων αποβλήτων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 7 της υπ’ αριθμ. 13588 του έτους 2006 κοινής υπουργικής απόφασης (ΦΕΚ 383/Β/28-03-2006).

Β. Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού της Γενικής Δ/νσης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής της Α.Δ. Αττικής, για τις παρακάτω ειδικά αναγραφόμενες αποφάσεις ή άλλες πράξεις και έγγραφα:

1. Έγκριση για χορήγηση αντιγράφων από τα τηρούμενα στην υπηρεσία διαβαθμισμένα έγγραφα, σε όσες περιπτώσεις επιτρέπεται.

2. Θεώρηση όλων των σχεδίων και τευχών που συνοδεύουν Αποφάσεις Συντονιστή και Γενικού Δ/ντή.

3. Διαβίβαση φακέλων περιβαλλοντικών μελετών στους αρμόδιους για γνωμοδοτήσεις φορείς.

Άρθρο 3
Διεύθυνση Υδάτων

Α. Στον Προϊστάμενο της Γενικής Δ/νσης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής της Α.Δ. Αττικής, για τις παρακάτω ειδικά αναγραφόμενες αποφάσεις ή άλλες πράξεις και έγγραφα:

1. Αποφάσεις χορήγησης αδειών χρήσης νερού (και μεταφοράς) για υφιστάμενα δικαιώματα χρήσης νερού.

2. Αποφάσεις χορήγησης και ανανέωσης αδειών χρήσης νερού.

Β. στον Προϊστάμενο της Δ/νσης Υδάτων της Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής της Α.Δ. Αττικής για τις παρακάτω ειδικά αναγραφόμενες αποφάσεις, έγγραφα ή άλλες πράξεις:

1. Καθορισμός πρόσθετων δικαιολογητικών κατά περίπτωση λαμβάνοντας υπόψη και τις ιδιαίτερες συνθήκες της περιοχής (παρ.5 του άρθρου 5 της κοινής υπουργικής απόφασης 43504/2005 Φ.Ε.Κ. 1748/Β/20-12-2005).

2. Γνωμοδοτήσεις σε Μελέτες Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων (Μ.Π.Ε.) για όπου απαιτείται τέτοια βάσει του ν. 1650/1986, όπως αντικαταστάθηκε με το ν. 3010/2002 και το ν. 4014/2012, σε συνδυασμό με το ν. 3199/2003.

3. Αποφάσεις, σύμφωνα με τις συνδυασμένες διατάξεις του ν. 1418/1984 (Φ.Ε.Κ. 23/Α/29-02-1984) «Δημόσια έργα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» και του π.δ. 131/1998 (Φ.Ε.Κ. 105/Α/19-05-1998) «Όργανα που αποφασίζουν ή γνωμοδοτούν και ειδικές ρυθμίσεις σε θέματα έργων αρμοδιότητας Περιφερειών», για έργα που εκτελούνται από τις Τεχνικές Υπηρεσίες της Περιφέρειας και τα Τμήματα Τεχνικής Υποστήριξης Δήμων και Κοινοτήτων.

4. Γνωμοδοτήσεις για θέματα που σχετίζονται με τη διαχείριση των υδάτων στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής και στην Περιφέρεια Αττικής.

5. Γνωμοδοτήσεις βάσει της υπ’ αριθ.: Α5/2280 (Φ.Ε.Κ. 720/Β/13-12-1983) Υγειονομικής Διάταξης σχετικά με την «Προστασία των νερών που χρησιμοποιούνται για την ύδρευση της περιοχής Πρωτευούσης από ρυπάνσεις και μολύνσεις», όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τις υπ’ αριθ. Α5/3257/1984, 56Β/1985, 131835/2005 αποφάσεις.

Άρθρο 4
Διεύθυνση Τεχνικού Ελέγχου

Α. Στον Προϊστάμενο της Γενικής Δ/νσης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής της Α.Δ. Αττικής, για τις παρακάτω ειδικά αναγραφόμενες αποφάσεις ή άλλες πράξεις και έγγραφα:

1. Έγκριση κυκλοφοριακών ρυθμίσεων, όταν αυτές αφορούν στο κατ’ εξαίρεση οδικό δίκτυο της παρ. 1 του άρθρου 52 του ν. 2696/1999, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 48 παρ. 9 του ν. 4313/2014 και για τις οποίες δεν απαιτείται απόφαση Συλλογικού οργάνου ΟΤΑ και δεν δημοσιεύεται σε φύλλο Εφημερίδας της Κυβερνήσεως.

2. Αποφάσεις χορήγησης αδειών ΑΠΕ - ΣΥΘΗΑ του άρθρου 8 του ν. 3468/2006 (ΦΕΚ 129/Α’), όπως ισχύει.

Β. στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Τεχνικού Ελέγχου της Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής της Α.Δ. Αττικής για τις παρακάτω ειδικά αναγραφόμενες αποφάσεις, έγγραφα ή άλλες πράξεις:

1. Έγκριση για χορήγηση αντιγράφων από τα τηρούμενα στην υπηρεσία διαβαθμισμένα έγγραφα, σε όσες περιπτώσεις επιτρέπεται.

2. Θεώρηση όλων των σχεδίων και τευχών που συνοδεύουν Αποφάσεις Συντονιστή και Γενικού Δ/ντή.

3. Διαβίβαση φακέλων στους αρμόδιους για γνωμοδοτήσεις φορείς, όπου αυτό απαιτείται.

Οι εξουσιοδοτούμενοι με την απόφαση αυτή να υπογράφουν «με εντολή ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗ Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής» υποχρεούνται να τηρούν ενήμερα τα ανώτερα αυτών υπηρεσιακά κλιμάκια για κάθε σοβαρό κατά την κρίση τους θέμα της αρμοδιότητάς τους ή και να προσκομίζουν σε υπέρτερο κλιμάκιο για υπογραφή έγγραφα που αφορούν τα θέματα αυτά.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 8 Ιουνίου 2017

Ο Συντονιστής Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΚΟΚΚΙΝΑΚΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32, Αθήνα
Τηλ. Κέντρο 210 5279000
Κείμενα προς δημοσίευση: webmaster.et@et.gr
02020561406170004